

✓ Présentiel ✓ Distanciel  Durée : 3 jours Référence : CERT-06

Tarif INTRA : Devis sur demande
Tarif INTER : 1995 € HT/pers

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

1. Comprendre les concepts clés relatifs aux projets et à PRINCE2®
2. Comprendre la manière dont les principes PRINCE2® renforcent la méthode PRINCE2®
3. Comprendre les thèmes PRINCE2® et la manière dont ils sont appliqués tout au long du projet
4. Comprendre les processus PRINCE2® et la manière dont ils sont appliqués tout au long du projet

PRÉ-REQUIS :

Pour suivre la formation Prince2® et passer l'examen Prince 2® Foundation, aucun prérequis n'est nécessaire.

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION :

La qualification PRINCE2® Foundation s'adresse aux chefs de projets et futurs chefs de projets.

Elle est également pertinente pour les employés clés impliqués dans la conception, le développement et la livraison de projets, y compris pour les membres du comité de pilotage de projet (p. ex., les directeurs exécutifs), les chefs d'équipe (p. ex., les gestionnaires de la livraison des produits), l'assurance projet (p. ex., les analystes du changement opérationnel), le support projet (p. ex., le personnel du bureau de projet et de programme), et les managers/employés opérationnels.

L'examen PRINCE2® Foundation a pour objectif d'évaluer si un candidat peut mémoriser et comprendre la méthode de management de projet PRINCE2 (comme le décrit le programme de formation ci-dessous).

La qualification PRINCE2® Foundation est une condition préalable pour pouvoir passer l'examen PRINCE2® Practitioner, qui évalue la capacité à mettre en pratique la méthode de management de projet PRINCE2® en contexte.



PROGRAMME DE FORMATION

1. Comprendre les concepts clés relatifs aux projets et à PRINCE2®

1.1 Mémoriser :

- La définition et les caractéristiques d'un projet
- Les six aspects de performance d'un projet à contrôler
- Les éléments intégrés de PRINCE2® : principes, thèmes, processus et environnement de projet
- Qu'est-ce qui fait qu'un projet est un « projet PRINCE2® » ?

1.2 Décrire les éléments :

- Les caractéristiques et les bénéfices de PRINCE2®
- Le contexte client/fournisseur qui constitue la base de PRINCE2®

2. Comprendre la manière dont les principes PRINCE2® renforcent la méthode PRINCE2®

2.1 Expliquer les principes PRINCE2® :

- Justification continue pour l'entreprise
- Leçons tirées de l'expérience
- Rôles et responsabilités définis
- Management par séquences
- Management par exception
- Focalisation produit
- Adaptation en fonction du projet

2.2 Expliquer quels aspects d'un projet peuvent être adaptés, qui en assume la responsabilité et comment documenter les décisions d'adaptation

3. Comprendre les thèmes PRINCE2® et la manière dont ils sont appliqués tout au long du projet

3.1 Expliquer la finalité des éléments :

- Thème cas d'affaire
- Cas d'affaire, approche de gestion des bénéfices

3.1.2 Décrire les exigences minimales de PRINCE2® pour appliquer le thème cas d'affaire

3.1.3 Définir les principaux concepts liés à la justification pour l'entreprise, ainsi que ce qui les différencie : livrables, résultats, bénéfices et contre-bénéfices

3.2.1 Expliquer la finalité des éléments :

- Thème organisation
- Approche de gestion de la communication

3.2.2 Décrire les exigences minimales de PRINCE2® pour appliquer le thème organisation

3.2.3 Décrire le rôle et les responsabilités des entités :

- Comité de pilotage de projet
- Exécutif
- Utilisateur principal
- Fournisseur principal
- Assurance projet
- Autorité de changement
- Chef de projet
- Chef d'équipe
- Support projet

Y compris quels sont les rôles pouvant être combinés.

3.2.4 Expliquer les principaux concepts liés à l'organisation :

- Partie prenante
- Les trois intérêts du projet et leur moyen de représentation au sein des quatre niveaux de management

3.3.1 Expliquer la finalité des éléments suivants :

- Thème qualité
- Description de produit, description de produit de projet, approche du management de la qualité, registre qualité

✓ Présentiel ✓ Distanciel  Durée : 3 jours Référence : CERT-06

Tarif INTRA : Devis sur demande
Tarif INTER : 1995 € HT/pers



PROGRAMME DE FORMATION

3.3.2 Décrire les exigences minimales de PRINCE2® pour appliquer le thème qualité

3.3.3 Définir les principaux concepts liés à la qualité, ainsi que ce qui les différencie :

- Planification de la qualité et contrôle qualité
- Assurance projet et assurance qualité
- Exigences de qualité du client et critères d'acceptation

3.4.1 Expliquer la finalité des éléments :

- Thème plans
- Plan de projet, plan de séquence, plan d'exception ou plan d'équipe

3.4.2 Décrire les exigences minimales de PRINCE2® pour appliquer le thème plans

3.4.3 Mémoriser les étapes contenues dans :

- Approche recommandée pour la planification
- Approche recommandée pour la définition et l'analyse des produits
- Facteurs à envisager au moment de structurer le projet en séquences de management.

3.5.1 Expliquer la finalité des éléments :

- Thème risque, y compris la finalité d'un budget de risque
- Approche de la gestion des risques, registre des risques

3.5.2 Décrire les exigences minimales de PRINCE2® pour appliquer le thème risque

3.5.3 Définir les principaux concepts liés au risque, ainsi que ce qui les différencie :

- Un risque : menace ou opportunité
- Types de réponse au risque recommandés
- Surveillant du risque et exécuteur du risque
- Cause, événement et effet
- Probabilité, impact et proximité du risque

3.5.4 Décrire la procédure de gestion des risques recommandée

3.6.1 Expliquer la finalité des éléments :

- Thème changement, y compris la finalité d'un budget de changement
- Approche de contrôle des changements, enregistrement de configuration, registre des incidences, rapport d'incidence, rapport d'état du produit

3.6.2 Décrire les exigences minimales de PRINCE2® pour appliquer le thème changement.

3.6.3 Décrire les éléments :

- Types d'incidence
- Procédure de maîtrise des incidences et de contrôle des changements recommandée

3.7.1 Expliquer la finalité des éléments suivants :

- Thème progression
- Journal de projet, journal des retours d'expérience, rapport des retours d'expérience, lot de travaux, rapport de fin de séquence, rapport de fin de projet, rapport d'avancement, rapport de progression, rapport d'exception.

3.7.2 Décrire les exigences minimales de PRINCE2® pour appliquer le thème progression.

3.7.3. Expliquer les principaux concepts liés à la progression :

- Contrôles périodiques et réactifs
- Tolérances et exceptions, y compris la manière de définir les tolérances et de signaler les exceptions

4. Comprendre les processus PRINCE2® et la manière dont ils sont appliqués tout au long du projet

4.1 Expliquer la finalité des processus PRINCE2® :

- Élaborer le projet, y compris la finalité de l'exposé du projet.
- Diriger le projet, y compris la finalité de la documentation d'initialisation de projet (DIP).
- Initialiser le projet.
- Contrôler une séquence.
- Gérer la livraison des produits.
- Gérer une limite de séquence.
- Clore le projet.

4.2 Expliquer les objectifs des processus PRINCE2® (comme ci-dessus, à l'exception de la DIP et de l'exposé du projet)

4.3 Expliquer le contexte des processus PRINCE2® (comme ci-dessus, à l'exception de la DIP et de l'exposé du projet)



PRINCE2® est une marque déposée d'AXELOS Limited, utilisée avec l'autorisation d'AXELOS Limited.

Tous droits réservés.

ARIATIS est affilié à Pepper Group, organisme accrédité par PeopleCert, et peut ainsi délivrer la formation



EXAMEN :

Questions d'examen à choix multiples :

- 60 questions
- 33 points requis pour réussir (sur 60 disponibles) - 55%
- Durée de 60 minutes
- Aucun document.